

Belastingrisicobeleid

Inhoudsopgave

1. Inleiding

1.1 Doelstelling

1.2 Aanleiding

1.3 Wet- en regelgeving

1.4 Rollen en verantwoordelijken

2. Kader voor belastingrisicomanagement

3. Relatie met de Belastingdienst

4. Rol van externe belastingadviseurs

5. Beoordeling en goedkeuring van het beleid

Kenmerken beleidsdocument

Eigenaar / beheerder	Manager Financiën
Eindverantwoordelijke	Directie
Scope beleidsdocument	Turien & Co Groep
Relatie andere (beleids)documenten	N.v.t.
Periodiciteit review	1 jaar
Het beleid dient goedgekeurd/vastgesteld te worden door:	Directie

1. Inleiding

Dit belastingrisicobeleid (hierna “het beleid”) beschrijft het kader waarmee Turien & Co. Holding B.V. en haar dochterondernemingen (hierna tezamen “de organisatie”) hun fiscale functie beheren en is van toepassing op alle in Nederland, België en Duitsland gevestigde activiteiten van de organisatie.

1.1 Doelstelling

Het doel is ervoor te zorgen dat fiscale risico's op een gecontroleerde, transparante en effectieve manier worden geïdentificeerd, beoordeeld en beheerd, in lijn met de bredere kaders voor risicomanagement van de organisatie. Het beleid is gericht op correcte naleving van alle toepasselijke fiscale wet- en regelgeving in Nederland en tegelijkertijd om onnodige belastingkosten te voorkomen.

1.2 Aanleiding

De (fiscale) omgeving waarin de organisatie opereert is voortdurend in beweging. Zowel nationale als internationale regelgeving stelt steeds hogere eisen aan transparantie, compliance en verantwoord (belasting)gedrag. In dit kader acht de organisatie het van belang om haar fiscale strategie en uitgangspunten vast te leggen in een formeel ‘tax policy’-document. Dit beleid dient als leidraad voor het nemen van fiscale beslissingen en het waarborgen van een consistente, integere en risicobewuste benadering van belastingzaken.

1.3 Wet- en regelgeving

De relevante wet- en regelgeving waarop dit beleid is gebaseerd, omvat onder andere de volgende fiscale wetgevingsgebieden:

- Vennootschapsbelasting;
- Loonbelasting;
- Assurantiebelasting; en
- Omzetbelasting.

Deze wet- en regelgeving vormt het juridisch kader waarbinnen de organisatie haar fiscale verplichtingen naleeft en de bijbehorende beleidsmaatregelen vormgeeft.

1.4 Rollen en verantwoordelijkheden

De directie is eindverantwoordelijk voor de belastingstrategie en het belastingbeleid van de organisatie.

De verantwoordelijkheid van de dagelijkse belasting gerelateerde zaken is gedelegeerd aan de afdeling Financiën, onder leiding van de Manager Financiën.

De organisatie schakelt een gekwalificeerde externe belastingadviseur in voor het opstellen en indienen van alle vennootschapsbelastingaangiften en voor het verkrijgen van professioneel advies over complexe of onzekere fiscale zaken, wat geldt voor alle belastinggebieden.

2. Kader voor belastingrisicomanagement

De organisatie hanteert een gedisciplineerde en gecontroleerde aanpak voor het beheersen van belastingrisico's. De volgende principes worden gehanteerd bij het beheersen van belastingrisico's:

1. Compliancegericht: de organisatie hanteert een conservatieve fiscale strategie. Wij streven naar volledige naleving van fiscale wet- en regelgeving, inclusief het correct en tijdig indienen van belastingaangiften, en vermijden agressieve fiscale structuren. Fiscale beslissingen worden genomen op basis van transparantie, integriteit en lange termijn waardecreatie;
2. Geen agressieve fiscale planning: de organisatie maakt geen gebruik van kunstmatige of agressieve fiscale planningsstrategie en die niet in overeenstemming zijn met de geest van de wet;
3. Arms-length principe: alle transacties met verbonden partijen worden uitgevoerd op basis van het arms-length principe. Er worden geen kunstmatige structuren opgezet om belastinggrondslagen te verlagen;
4. Risico-identificatie: de organisatie identificeert fiscale risico's die voortvloeien uit (nieuwe) bedrijfsactiviteiten, wijzigingen in de fiscale wetgeving of organisatorische veranderingen. Er wordt periodiek een inventarisatie gemaakt van fiscale risico's;
5. Risicobeoordeling: de organisatie evalueert de waarschijnlijkheid en impact van fiscale risico's met behulp van kwalitatieve en, waar mogelijk, kwantitatieve maatstaven;
6. Risicobeperking: de organisatie implementeert interne controles en procedures om geïdentificeerde fiscale risico's te beperken, waaronder vier-ogencontroles, automatische validaties, periodieke reconciliaties en het verkrijgen van fiscaal advies waar nodig;
7. Documentatie en transparantie: de organisatie zorgt voor adequate documentatie ter ondersteuning van fiscale standpunten en zorg voor transparante rapportage en communicatie met de Belastingdienst. Op dit moment beschikt de organisatie niet over fiscale rulings met belastingautoriteiten. Indien dergelijke rulings in de toekomst tot stand komen, zal de organisatie de kernonderdelen van deze afspraken publiceren; en

8. Training: Medewerkers met fiscale verantwoordelijkheden volgen periodiek trainingen om hun kennis actueel te houden.

3. Relatie met de belastingdienst

De organisatie onderhoudt een open, eerlijke en constructieve relatie met de Belastingdienst. Dit omvat onder andere, maar niet beperkt tot:

- Tijdige en transparante samenwerking;
- Tijdig en adequaat reageren op informatieverzoeken;
- Open staan voor overleg met de Belastingdienst over complexe en onzekere belastingposities; en
- Proactief melden van significante fiscale standpunten en onzekerheden, waar nodig.

4. Rol van externe belastingadviseurs

De externe belastingadviseur speelt een belangrijke rol bij het waarborgen van fiscale compliance. De taken van de externe belastingadviseur omvat de volgende verantwoordelijkheden:

- Het voorbereiden en indienen van de vennootschapsbelastingaangiften namens de organisatie;
- Adviseren over de fiscale gevolgen van materiële transacties of structurele wijzigingen; en
- Ondersteunen van de organisatie bij de correspondentie met de belastingdienst en bij audits.

5. Beoordeling en goedkeuring van het beleid

Het beleid wordt ten minste jaarlijks door de Manager Financiën geëvalueerd en indien nodig aangepast aan veranderingen in wet- en regelgeving en/of de bedrijfsstrategie. Het beleid wordt goedgekeurd door de directie.